



ประกาศโรงพยาบาลศรีบรรพต
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลทั่วไปเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)
ประจำงบประมาณ ๒๕๗๐

ด้วย โรงพยาบาลศรีบรรพต จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และอัตราค่าจ้าง

- | | |
|--|------------------------------------|
| ๑) ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ
ปฏิบัติงานประจำกลุ่มงานการพยาบาล | จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างวันละ ๗๒๐ บาท |
| ๒) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข
ปฏิบัติงานประจำกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม | จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างวันละ ๗๒๐ บาท |
| ๓) ตำแหน่งพนักงานประจำห้องยา
ปฏิบัติงานประจำกลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค | จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างวันละ ๓๖๐ บาท |
| ๔) ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้
ปฏิบัติงานประจำกลุ่มงานการพยาบาล | จำนวน ๒ อัตรา ค่าจ้างวันละ ๓๖๐ บาท |

๒. คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และคุณสมบัติเพิ่มเติม

- ๓.๑ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ
 ๑. เพศชาย/หญิง (เพศชายผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
 ๒. ได้รับวุฒิปริญญาตรี ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

/๓.๒ ตำแหน่ง....

๓.๒ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

๑. เพศชาย/หญิง (เพศชายผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. ได้รับวุฒิปริญญาตรี ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (สาธารณสุขศาสตร์, สาธารณสุขชุมชน, อนามัยสิ่งแวดล้อม, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย)

๓.๓ ตำแหน่งพนักงานประจำห้องยา

๑. เพศชาย (ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า
๓. มีใบอนุญาตขับชีรยนต์ส่วนบุคคล

๓.๔ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้

๑. เพศชาย/หญิง (เพศชายผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่า

หน้าที่โดยย่อ

๓.๑ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานการพยาบาลซึ่งมีลักษณะที่ต้องปฏิบัติ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิต สุขภาพและอนามัยของ ประชาชนทั้งในสถานบริการสุขภาพและชุมชน ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการการพยาบาล ปฏิบัติงานตรวจ วินิจฉัยในการให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพช่วยเหลือและกระทำการรักษาโรค ทำหน้าที่ เป็นผู้ให้บริการโดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์และศิลปะการพยาบาลในการประเมินสุขภาพ วินิจฉัยปัญหา วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนา การ พยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการพยาบาล จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการ พยาบาล ช่วยแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและและบำบัดรักษา จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ช่วยแพทย์ในการ ใช้ยาระงับความรู้สึกหรือใช้เครื่องมือพิเศษบางประเภท เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานการ วางแผนครอบครัวและการผดุงครรภ์ การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการสาธารณสุข ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วินิจฉัยปัญหาพัฒนาทางด้านสาธารณสุข เช่น การบริการด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาล การควบคุมและป้องกันโรค การผลิต ศึกษา ผูกอบรม การพัฒนาบุคลากร อาชีวอนามัย เป็นต้น เพื่อเสนอแนะนโยบาย วางแผนงาน และดำเนินงานด้านการสาธารณสุข วัดและประเมินผล กำหนดระบบและวิธีการด้านนิเทศ นิเทศควบคุมติดตามผล ประเมินผลงานด้านการสาธารณสุข และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ ตำแหน่งพนักงานประจำห้องยา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการจ่ายยาและแบ่งบรรจุยา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเตรียมและทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการแบ่งบรรจุยา จัดยาตามใบสั่งยาหรือใบเบิกจากหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด ดูแลความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ห้องจ่ายยาและคลังยาเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่将会เกิดขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้หรือช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุมป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีบรรพต อ.ศรีบรรพต จ.พัทลุง ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ หลักฐาน และเอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) วุฒิการศึกษาและระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตรงกับคุณสมบัติ เฉพาะตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจาก ผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายใน กำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ หรือใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะฯ (ตามที่ระบุในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง) จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อ สกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์สังกัดสถานพยาบาลของรัฐซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหนังสือลงบัญชีทหารกองเกิน สด.๔๓ (สำหรับผู้สมัครเพศชาย)

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เป็นต้นฉบับและสำเนา โดยในสำเนาหลักฐาน ทุกฉบับให้ ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. กำหนดวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลศรีบรรพต และทางเว็บไซต์ <https://bphc.moph.go.th/> ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป หรือติดต่อขอดูรายละเอียดได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีบรรพต

๖. วิธีการสอบคัดเลือก

ดำเนินการสอบคัดเลือก โดยการสอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ หรือตามที่คณะกรรมการคัดเลือกเห็นสมควร

๗. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาจ้างไม่เกิน ๑ ปี งบประมาณ ๒๕๗๐ (ทางโรงพยาบาลศรีบรรพตจะทำหนังสือแจ้งผู้ผ่านการคัดเลือกภายหลัง)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายชุติมันต์ พงศ์ไตรภูมิ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีบรรพต